

## دانشگاه علوم پزشکی کرمان

### دانشکده پرستاری مامایی رازی

#### شیوه نامه تعامل مدیر گروه با اعضای هیات علمی و فراگیران و سایر گروههای آموزشی

به منظور بالا بردن کیفیت فعالیت های آموزشی، پژوهشی دانشکده، وجود تعامل سازنده مدیران گروههای آموزشی باهم، اعضای هیات علمی گروه و گروههای داخل و خارج از دانشکده ضرورتی اجتناب ناپذیر است.

**جهت تعامل با فراگیران** اجرای جلسات هم اندیشی با دانشجویان در پایان هر ترم اجرا شود. و صورتجلسات مربوطه به منظور پیگیری مسائل آموزشی دانشجویان به معاونت آموزشی دانشکده ارسال گردد.

به منظور ارتباط با دانشجویان، تشکیل گروههای مجازی مشترک امکان ارتباط مداوم و دو طرفه بین مدیر گروه و دانشجویان را فراهم می سازد امکان برقراری ارتباط دانشجویان بامدیر گروه از طریق ایمیل امکان تعاملات را بالا برده است.

وجود لینک برقراری ارتباط با دانشجویان در سایت دانشکده به منظور ارائه هر نوع انتقاد و شکایت و مشاهده توسط مدیر گروه و ریاست دانشکده.

#### تعامل مدیر گروه با گروههای دیگر

تعامل در زمینه های فعالیتهای آموزشی و پژوهشی همگام با گروههای دیگر از طریق اجرای برنامه ی منظم جلسات تحصیلات تکمیلی و شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده فراهم شده است

در زمینه آموزش به منظور برقراری تعامل با سایر گروههای آموزشی در زمینه ی آموزش، اعلام نیاز به مشارکت اساتید گروههای دیگر در تدریس واحد درسی خاص از طریق ارسال نامه به معاون آموزشی گروه مربوطه امکانپذیر است. همچنین مدیر گروه موظف است که پیگیری و ارسال درخواست به معاونت آموزشی گروه مقصد را انجام دهد.

استفاده از اعضای گروههای دیگر در داخل و خارج از دانشکده برای انجام دآوری پایان نامه ها با هماهنگی تحصیلات تکمیلی امکانپذیر است. دعوت از اساتید گروههای دیگر در داخل و خارج دانشکده به منظور همکاری در پایان نامه های دانشجویی گروه که بر اساس تخصص استاد مدعو صورت می گیرد با درخواست استاد راهنمای اول پایان نامه و بررسی شرایط استاد مدعو در جلسه تحصیلات تکمیلی امکانپذیر است.

#### تعامل مدیر گروه با اعضای گروه

پیگیری امور مربوط به گروه از طریق گروههای مجازی گروه واتز اپ

برگزاری جلسات بارش افکار به منظور حل مشکلات گروه یا برنامه ریزی های آینده

تشویق اعضای گروه به انجام کار های تیمی در زمینه آموزش و پژوهش

